

## **ЗАТВЕРДЖУЮ**

**В.о. директора Горлівського інституту  
іноземних мов ДВНЗ «Донбаський  
Державний педагогічний університет»**

\_\_\_\_\_ **Є.М.Беліцька**  
**«21» січня 2015 року**

## **СХВАЛЕНО**

**Вченою радою Горлівського інституту  
іноземних мов ДВНЗ «Донбаський  
Державний педагогічний університет»  
протокол №9 від 21 січня 2015 року**

## **УЗГОДЖЕНО**

**Голова профспілкового комітету**

\_\_\_\_\_ **С.А.Шкуропат**  
**«21» січня 2015 року**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок переведення осіб, які навчаються на договірній основі за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб (за контрактом), на навчання за кошти державного бюджету в Горлівському інституті іноземних мов державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України; Закону України «Про освіту»; Закону України «Про вищу освіту»; Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»; «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих навчальних закладів освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 15.07.1996 року № 245, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 7 серпня 1996 р. за №427/1452; листа Міністерства освіти і науки України «Про переведення на вакантні місця державного замовлення» від 21.01.2010 року № 1/9-21; Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 № 882 (зі змінами); «Положення про Горлівський інститут іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет», «Положення про організацію навчального процесу в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет»

1.2. Положення регулює порядок переведення осіб, які навчаються в Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – ГПМ) на договірній основі з оплатою за рахунок коштів місцевого бюджету, галузевих міністерств, відомств, підприємств, організацій, установ, фізичних та юридичних осіб (далі – платне навчання), на навчання, що фінансується з державного бюджету (далі – держбюджетне навчання).

1.3. Переведення студентів з платного навчання на держбюджетне здійснюється в межах ліцензованого обсягу підготовки за відповідним напрямом підготовки (спеціальністю) за наявності вакантних або додаткових держбюджетних місць та при необхідності за згодою замовників. Переведення здійснюється відкрито, на конкурсній основі, за рейтингом успішності студентів та з урахуванням їх соціального статусу, за участі органів студентського самоврядування та профспілкової організації студентів, як правило, під час літніх або зимових канікул.

1.4. Вакантні місця державного замовлення з'являються в результаті відрахування з ГПМ студента, який навчався за кошти держбюджету, або переведення його на іншу форму навчання чи до іншого вищого навчального закладу, а також у разі виділення Міністерством освіти і науки України додаткового державного місця, інших випадках.

1.5. Можливістю першочергового переведення на навчання за кошти державного бюджету користуються особи, право яких на безоплатне навчання визначено відповідними Законами України, Указами Президента України та Урядовими рішеннями для студентів з числа:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування віком до 23 років;
- інвалідів 1 та 2 груп та дітей-інвалідів;
- осіб, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;
- дітей військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків;
- багатодітних сімей, до складу яких уходять п'ятеро і більше дітей;
- таких, які мають тяжке матеріальне становище тощо.

Право брати участь у конкурсі щодо зарахування на вакантні місця державного замовлення мають і студенти, які вступили до ГПМ з інших вищих навчальних закладів, де навчались за рахунок коштів державного бюджету і отримали згоду керівників вищих навчальних закладів на переведення до даного вищого навчального закладу.

1.6. Переведення студентів з платного навчання на держбюджетне здійснюється в межах одного курсу і одного напрямку підготовки (спеціальності) та після закінчення

екзаменаційної сесії.

1.7. Переведення студентів із платного навчання на держбюджетне до закінчення ними 1-го курсу не дозволяється. За умови виключних обставин це питання може розглядатися Міністерством освіти і науки.

Переведення здійснюється щосеместрово.

## **2. Порядок оголошення конкурсу на вакантні місця державного бюджету, подання документів**

2.1. Конкурс щодо переведення на вакантні місця державного бюджету оголошується наказом директора за поданням заступника директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи з візами керівників навчального і планово-фінансового відділів. У цьому наказі вказується кількість вакантних місць держбюджету за напрямками підготовки (спеціальностями) і курсами, а також терміни подання необхідних документів та розгляду питання на комісії інституту. Керівник навчального відділу щосеместрово (до 1 березня та до 1 жовтня) подає до директорату інформацію про наявність вакантних місць державного бюджету.

2.2. Декани факультетів повідомляють студентів, органи студентського самоврядування та профспілкове бюро факультету про наявність вакантних бюджетних місць.

2.3. До участі в конкурсі на вакантні держбюджетні місця допускаються студенти, які не мають заборгованості з оплати за навчання і можуть бути віднесені до однієї з перерахованих нижче категорій:

2.3.1. студенти денної та заочної форм навчання, яким законодавством України надано право на пільги щодо навчання за рахунок державного бюджету, що перераховані в п.1.5.;

2.3.2. студенти денної та заочної форм навчання на конкурсній основі;

2.3.3. студенти денної та заочної форм навчання, які є переможцями (лауреатами) всеукраїнських, європейських, світових чемпіонатів та змагань різних рівнів, творчих конкурсів, предметних олімпіад (конкурсів наукових робіт), зробили вагомий внесок у життя та розвиток ГІМ (факультету) та беруть активну участь в усіх напрямках діяльності інституту (факультету) тощо.

2.4. Студенти, які відповідно до п.2.3. мають право щодо переведення на навчання за кошти державного бюджету, повинні подати заяву на ім'я директора з обґрунтуванням причини до якої, у разі потреби, додаються документи, які підтверджують його соціальний статус, матеріальний стан тощо.

## **3. Розгляд питання та прийняття рішення про рекомендацію щодо переведення**

3.1. Заяви студентів з пакетом необхідних документів реєструються у відповідному журналі деканату.

3.2. Заяви студентів з візою декана факультету та зазначенням середнього балу успішності подаються директору ГІМ для погодження.

3.3. Розгляд службового подання декана факультету та документів студентів щодо переведення їх з платного навчання на держбюджетне здійснює комісія інституту, склад якої затверджується наказом директора ГІМ. До складу комісії входять: заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи (голова комісії); заступник директора з АГР; головний бухгалтер; декани тих факультетів, чий студенти подали документи про переведення; керівник навчального відділу; керівник планово-фінансового відділу (секретар); юрисконсульт; голова Студентської ради; голова профспілкового комітету.

Рішення про рекомендацію студентів щодо їх переведення з платного навчання на держбюджетне приймається шляхом голосування всіх членів комісії. Рішення комісії оформлюється відповідним протоколом, який підписує голова та секретар комісії.

3.4. Заяви розглядаються протягом тижня. У разі відмови, деканат особисто повідомляє студента про причини, з обов'язковим підписом студента у журналі реєстрації заяв.

#### **4. Видання наказу про переведення на навчання за кошти держбюджету**

4.1. На підставі подання голови комісії інституту по переведенню студентів з платного навчання на вакантні місця державного замовлення директор ГПМ видає відповідний наказ.

4.2. Витяги з протоколів засідання комісій з питання поновлення та переведення на навчання за рахунок держбюджету, а також відповідні документи студента є обов'язковим додатком до наказу.

4.3. Переведення на навчання за рахунок держбюджету здійснюється з першого числа наступного місяця після видання наказу. Студенту, який навчався на умовах договору з фізичними та юридичними особами і в установленому порядку переведений на навчання за державним замовленням, стипендія призначається і виплачується з місяця, що настає за датою його переведення на навчання за державним замовленням відповідно до наказу директора ГПМ.

#### **5. Особливі умови**

5.1. Якщо студент навчається за рахунок цільового пільгового державного кредиту, то переведення на бюджетну форму навчання можливе за умови повного погашення отриманого кредиту за час навчання згідно з чинним законодавством та внесення змін до укладеного договору.

5.2. При існуванні двосторонніх договорів (студент і підприємство, організація, установа), або трьохсторонніх договорів (студент, заклад освіти і підприємство, організація, установа) переведення студентів здійснюється за умови внесення відповідних змін до даних угод з дотриманням вимог чинного законодавства.

5.3. За відсутності вакантних місць державного замовлення на даному напрямі (спеціальності) використання місць з інших напрямів (спеціальностей) для переведення на держбюджет студентів, які під час навчання отримали таке право, здійснюється лише з дозволу Міністерства освіти і науки України.

В.о. директора Горлівського інституту  
іноземних мов  
Беліцькій Є.М.

студента(ки) \_\_\_\_\_  
(факультет)

\_\_\_\_\_  
(форма навчання)

\_\_\_\_\_  
(форма фінансування)

\_\_\_\_\_  
(напрямок підготовки, спеціальність)

\_\_\_\_\_  
(освітньо-кваліфікаційний рівень)

\_\_\_\_\_  
(курс та група)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ студента)

### ЗАЯВА

Прошу перевести мене з навчання за кошти фізичних та юридичних осіб на вакантне бюджетне місце цього ж напрямку (спеціальності) підготовки.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Прошу підтримати:

Декан факультету \_\_\_\_\_

Погоджено:

1. Заступник директора з науково-педагогічної та навчально-методичної роботи \_\_\_\_\_ Т.М.Марченко
2. В.о. головного бухгалтера \_\_\_\_\_ І.В.Світлакова
4. Начальник навчального відділу \_\_\_\_\_ О.В.Семенова