

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
рішенням Вищої ради  
Горлівського інституту іноземних мов

(протокол № 10 від 25 квітня 2018 р.)

Голова Вищої ради



*[Handwritten signature]*

С.М. Бельська

«УЗГОДЖЕНО»  
Головою первинної профспілкової організації

Н.В. Ковальська

25.04.2018 р.



# Кодекс Етики

Горлівського інституту іноземних мов  
Державного вищого навчального закладу  
«Донбаський державний педагогічний  
університет»

## ЗМІСТ

1.ВСТУП .....	3
2.МІСЯ, БАЧЕННЯ ТА ЦІННОСТІ.....	4
3.ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА І ПРИНЦИПИ.....	5
4.ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ .....	6
5.РІВНІСТЬ У ВІДНОСИНАХ .....	6
6.ПРОТИДІЯ ШАХРАЙСТВУ .....	7
7.АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ.....	7
8. ВИКОРИСТАННЯ ТА ЗАХИСТ РЕСУРСІВ .....	8
9. ПРОТИДІЯ КОРУПЦІЇ .....	9
10.ПОЛІТИЧНА ТА РЕЛІГІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ .....	9
11.ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПОРУШЕННЯ КОДЕКСУ .....	9
12. САНКЦІЇ ЗА ПОРУШЕННЯ КОДЕКСУ .....	11
13. КООРДИНАТИ.....	11

## 1. ВСТУП

Кодекс Етики (далі – Кодекс) є зводом правил корпоративної етики науково-педагогічних, педагогічних працівників, співробітників (далі – Співробітники) та здобувачів вищої освіти (далі – Здобувачі) Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі ГПМ ДВНЗ ДДПУ). Кодекс визначає правила етики та ділової поведінки всіх Співробітників та Здобувачів відповідно до Місії, Бачення і Цінностей ГПМ ДВНЗ ДДПУ. Знання та дотримання Кодексу допоможе кожному Співробітнику та Здобувачу обирати правильні рішення в ситуаціях, які можуть потенційно заподіяти шкоду репутації як Співробітника або Здобувача, так і ГПМ ДВНЗ ДДПУ в цілому. Кожен Співробітник/Здобувач зобов'язаний знати Кодекс і дотримуватися його під час виконання своїх трудових обов'язків або навчання. Слідування Кодексу вітається також і в повсякденному житті Співробітника/Здобувача. У разі виникнення суперечності щодо моделі поведінки або інтерпретації положень Кодексу Співробітник/Здобувач повинен звернутися за порадою та/або роз'ясненням до свого безпосереднього Керівника/Декана, Заступника Директора, Директора ГПМ ДВНЗ ДДПУ або на Лінію довіри. Керівники/Декани повинні запобігати, виявляти й оперативно реагувати на випадки порушення Кодексу своїми підлеглими/здобувачами вищої освіти.

## **2. МІСІЯ, БАЧЕННЯ ТА ЦІННІСТЬ**

**Основа діяльності** Горлівського інституту іноземних мов – створення сприятливої інфраструктури наукового і освітнього процесу, де потенціал кожного «інязівця» буде розкритий максимально.

**Місія** Горлівського інституту іноземних мов – освіта талановитих і мотивованих лідерів України – успішних професіоналів, які здатні здійснювати трансформації суспільства через створення та передачу знань.

**Візія** Горлівського інституту іноземних мов – загально визнаний національний лідер в галузі лінгвістичної освіти і – ширше – гуманітарного знання, що активно впливає на якість суспільного життя України.

**Стратегічний напрям розвитку інституту** – поступальний рух від «що-вчити»-середовища до «як-вчити» і, нарешті, «задля чого-вчити», від простої передачі знань до прагматичної науково-освітньої комунікації з наступним структуруванням освітнього «know-how» Горлівського інституту іноземних мов.

### **Головні цінності:**

**Студент**, для якого продовжує створюватись доброзичливе, толерантне студентоцентричне співтовариство «інязівців», які прагнуть до спільного творіння, мають громадянську позицію, отримують освітні послуги найвищого гатунку, відкриті до інновацій та творчості, залучені до

інтелектуального розвитку і є частиною невинного процесу набуття знань, самостійно вирішують важливі питання свого інститутського життя.

**Кафедра** як первинна ланка вирішення ключових питань наукового і, як наслідок, освітнього розвитку інституту загалом. Кафедра – центр наукової думки, де ведеться наукова розвідка, в яку вплетені теперішні й майбутні студенти.

**Бібліотека**, де відбувається невинний процес науково-освітньої комунікації.

### **3. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА І ПРИНЦИПИ**

ГІМ ДВНЗ ДДПУ будує діяльність на принципах дотримання вимог законодавства України.

ГІМ ДВНЗ ДДПУ будує взаємовідносини зі Співробітниками і Здобувачами на принципах дотримання прав людини, захисту особистої гідності та створення рівних можливостей для всіх Співробітників і Здобувачів. Співробітники і Здобувачі повинні поділяти Місію, Бачення і Цінності ГІМ ДВНЗ ДДПУ. Взаємовідносини між Співробітниками, Здобувачами, незалежно від займаної посади, рівня освіти або сфери діяльності, а також між Співробітниками/Здобувачами і ГІМ ДВНЗ ДДПУ, будуються на принципах законності, чесності, порядності, поваги і гідності.

ГІМ ДВНЗ ДДПУ визнає власну соціальну функцію у побудові діалогу і взаємовідносин з місцевою громадою, органами державної влади та місцевого самоврядування на принципах відкритості і співробітництва.

ГПМ ДВНЗ ДДПУ заявляє про неприпустимість будь-яких проявів домагання (у тому числі сексуального), психічного і фізичного (у тому числі гендерованого) насильства з боку або щодо Співробітників/Здобувачів.

#### **4. ОХОРОНА ПРАЦІ ТА ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ**

ГПМ ДВНЗ ДДПУ вживає всіх можливих заходів для забезпечення охорони праці та техніки безпеки Співробітників і Здобувачів. Всі Співробітники і Здобувачі зобов'язані дотримуватися встановлених правил техніки безпеки під час виконання своїх трудових обов'язків та/або навчання.

#### **5. РІВНІСТЬ У ВІДНОСИНАХ**

ГПМ ДВНЗ ДДПУ дотримується законодавства України, надає рівні можливості для всіх Співробітників і Здобувачів і заявляє про неприпустимість всіх видів дискримінації та утиску на підставі ознак статі; національності; громадянства; раси; віку; релігійних переконань; політичних переконань; сексуальної орієнтації; обмежених фізичних можливостей, а також підбурювання до дискримінації та посібництва у дискримінації.

Внутрішня політика ГПМ ДВНЗ ДДПУ щодо запобігання та протидії дискримінації спрямована на недопущення дискримінації, застосування позитивних дій, створення умов для своєчасного виявлення фактів дискримінації та забезпечення ефективного захисту Співробітника/Здобувача, який постраждав від дискримінації, виховання і пропаганду поваги до осіб незалежно від їх певних ознак.

ГПМ ДВНЗ ДДПУ підтримує та заохочує позитивні дії Співробітників/Здобувачів, які спрямовані на усунення нерівностей у

можливостях для Співробітників/Здобувачів реалізовувати на рівних підставах права і свободи, надані їм Конституцією і законами України.

Співробітники не повинні допускати дії і ситуації, які суперечать інтересам ГПМ ДВНЗ ДДПУ.

## **6. ПРОТИДІЯ ШАХРАЙСТВУ**

У ГПМ ДВНЗ ДДПУ заборонено шахрайство, під яким мається на увазі розкрадання майна ГПМ ДВНЗ ДДПУ шляхом обману або зловживання довірою.

## **7. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Освітня та наукова діяльність у ГПМ ДВНЗ ДДПУ здійснюється на принципах дотримання академічної доброчесності, що передбачає для Співробітників:

- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати досліджень та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;

Для Здобувачів:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей);

- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

ГПМ ДВНЗ ДДПУ заявляє про неприпустимість академічного плагіату, фабрикації, обману, списуванню, хабарництву

## **8. ВИКОРИСТАННЯ ТА ЗАХИСТ РЕСУРСІВ**

Всі Співробітники і Здобувачі зобов'язані дбайливо ставитися до матеріальних (наприклад, рухоме та нерухоме майно, кошти тощо) і нематеріальних (інтелектуальна власність, корпоративна репутація, оплачений Співробітникам робочий час та ін.) активів ГПМ ДВНЗ ДДПУ, ефективно їх використовувати відповідно до встановлених правил.

Заборонені використання обладнання, службового транспорту, офісної техніки й іншого майна ГПМ ДВНЗ ДДПУ із порушенням внутрішніх регламентуючих документів, нераціональне використання Співробітниками і Здобувачами коштів, робочого часу та інших активів ГПМ ДВНЗ ДДПУ, розкрадання, фіктивні списання, розукомплектування, а також приховування інформації про подібні факти, недбале поводження, яке може призвести до пошкодження, або навмисне псування активів ГПМ ДВНЗ ДДПУ.

ГПМ ДВНЗ ДДПУ не підтримує використання Співробітниками і Здобувачами його імені й репутації з метою отримання особистої вигоди.



## **9. ПРОТИДІЯ КОРУПЦІЇ**

Співробітники і Здобувачі не мають права обіцяти, пропонувати або давати винагороди у вигляді грошей, майна, матеріальних цінностей або послуг у процесі виконання своїх обов'язків.

## **10. ПОЛІТИЧНА ТА РЕЛІГІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

ГІМ ДВНЗ ДДПУ не бере участі в політичній та релігійній діяльності. Співробітникам і Здобувачам заборонено займатися політичною або релігійною пропагандою під час виконання своїх обов'язків і перебування на території ГІМ ДВНЗ ДДПУ. Співробітникам і Здобувачам заборонено використовувати ім'я ГІМ ДВНЗ ДДПУ, фінансові, матеріальні або будь-які інші ресурси ГІМ ДВНЗ ДДПУ для своєї політичної або релігійної діяльності.

## **11. ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПОРУШЕННЯ КОДЕКСУ**

У разі, якщо Співробітникові або Здобувачеві стало відомо про порушення Кодексу, він повинен негайно повідомити про це порушення своєму безпосередньому Керівнику/Декану, Заступнику Директора, Директору ГІМ ДВНЗ ДДПУ або на Скриньку довіри.

Якщо Співробітник/Здобувач бачить у діях іншого Співробітника/Здобувача порушення Кодексу, він зобов'язаний вказати йому на таке порушення, вимагати припинити такі дії та повідомити про порушення своєму безпосередньому Керівнику/Здобувачу, Заступнику Директора, Директору ГІМ ДВНЗ ДДПУ або на Скриньку довіри.

ГІМ ДВНЗ ДДПУ відповідно до законодавства України проводить внутрішні розслідування за повідомленнями про порушення Кодексу. Співробітники/Здобувачі повинні надавати максимальну підтримку і сприяння перевіряючим у межах проведення внутрішніх розслідувань. У разі, якщо у Співробітника/Здобувача є підстави вважати, що безпосередній Керівник/Декан має відношення до порушення Кодексу, Співробітник/Здобувач повинен повідомити Заступника Директора, Директора ГІМ ДВНЗ ДДПУ або на Скриньку довіри за отриманням допомоги у вирішенні питання. Якщо порушення вбачаються у діях Заступника Директора Співробітник/Здобувач повинен повідомити Директора ГІМ ДВНЗ ДДПУ. **У разі якщо у Співробітника/Здобувача є підстави вважати, що Директор ГІМ ДВНЗ ДДПУ має відношення до порушення Кодексу, Співробітник/Здобувач повинен звернутись до ректорату ДВНЗ ДДПУ за отриманням допомоги у вирішенні питання.**

У разі, якщо Співробітник/Здобувач не впевнений, що відбулося порушення Кодексу, він може звернутися до юристів Інституту для отримання консультації.

Якщо Співробітник/Здобувач при повідомленні інформації про порушення своєму безпосередньому Керівнику/Декану, Заступнику Директора, Директору ГІМ ДВНЗ ДДПУ або на Скриньку довіри зазначив свої особисті дані для отримання зворотного зв'язку, його конфіденційність буде забезпечена під відповідальність безпосереднього Керівника/Декана, Заступника Директора, Директора ГІМ ДВНЗ ДДПУ.

Повідомлення свідомо неправдивої інформації про порушення з боку Співробітників/Здобувачів є неприпустимим.

ГПМ ДВНЗ ДДПУ забороняє залякування, приниження чи переслідування Співробітників/Здобувачів, які повідомили про порушення Кодексу.

## **12. САНКЦІЇ ЗА ПОРУШЕННЯ КОДЕКСУ**

У разі порушення Кодексу до Співробітника/Здобувача можуть бути застосовані дисциплінарні покарання відповідно до чинного законодавства.

У разі виявлення факту порушення законодавства з боку Співробітника/Здобувача ГПМ ДВНЗ ДДПУ залишає за собою право передати інформацію про виявлене порушення до правоохоронних органів для притягнення винних до адміністративної або кримінальної відповідальності.

## **13. КООРДИНАТИ**

Телефон директора: +380627422537

Телефони заступників директора: +380627422537

Розташування скриньки довіри – м. Бахмут, вул. Садова, 78 а (1 поверх)