



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»

Є.М. Беліцька

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 року

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою Горлівського інституту іноземних мов ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет» протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_ 2017 року



**УЗГОДЖЕНО**

Т.в.о. голови профспілкового комітету

Н.В. Ковальська

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 року

Голова студентської ради

Н.Т. Пауція

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 року

**ПРАВИЛА**

**призначення академічних і соціальних стипендій  
Горлівського інституту іноземних мов  
Державного вищого навчального закладу  
«Донбаський державний педагогічний університет»**

## ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила призначення академічних і соціальних стипендій у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Правила) розроблено згідно з Законом України „Про вищу освіту” від 01.07.2014 р. № 1556-VII, «Порядком призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою КМУ №882 від 12.07.2004р. (в редакції постанови КМУ № 1050 від 28.12.2016 р.), постановами Кабінету Міністрів України № 1045 „Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів”, № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28.12.2016 р., наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2017 р. № 261 „Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій», Положенням про Горлівський інститут іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – Інститут).

2. Правила затверджуються Вченою радою Інституту за погодженням із Студентською радою та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються.

3. Складовою цих Правил є Порядок формування рейтингу успішності студентів.

4. Правила оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року (починаючи з 2017/2018 навчального року).

5. Дія Правил поширюється на здобувачів вищої освіти, які навчаються на денній формі навчання у Горлівському інституті іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету на факультетах романо-германських мов і соціальної та мовної комунікації, аспірантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва).

6. Особам, визначеним пунктом 5 цих Правил, призначаються такі стипендії:

6.1. Академічні:

6.1.1. Студентам денної форми навчання, які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету – за результатами навчання;

6.1.2. Аспірантам денної форми навчання (з відривом від виробництва), які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету – на підставі наказу про зарахування до інституту.

6.2. Соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

7. Особи, зазначені в п.6 цих Правил, після призначення відповідної стипендії вважаються стипендіатами.

### **ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЙ**

8. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській і науковій діяльності утворюється стипендіальні комісії факультетів та інституту, персональний склад яких затверджується наказом директора.

До складу стипендіальної комісії факультету входять декан факультету, заступник декану, бухгалтер, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації осіб, які навчаються на факультеті. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії факультету органи студентського самоврядування та первинної профспілкової організації осіб, які навчаються на факультеті, складає 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

До складу стипендіальної комісії Інституту входять директор, заступники директора, заступник головного бухгалтера з економічних питань, декани факультетів, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації осіб, які навчаються в Інституті. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії Інституту органи студентського

самоврядування та первинної профспілкової організації осіб, які навчаються, складає 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

9. Стипендіальна комісія у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, Положенням про Горлівський інститут іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет».

10. За поданням стипендіальної комісії директор Інституту затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

11. Підготовку матеріалів (надання кандидатур стипендіатів) на розгляд стипендіальної комісії здійснюють декани факультетів, уповноважена особа інституту з питань соціальних стипендій.

12. Засідання стипендіальної комісії скликаються, організовуються та проводяться за розпорядженням голови:

12.1. Протягом 5 робочих днів з дати закінчення семестрового контролю, згідно з графіком навчального процесу, але не пізніше 5 числа наступного місяця, після останнього семестрового контролю;

12.2. У разі надходження заяви студента, що має право на отримання соціальної стипендії – не пізніше трьох робочих днів з дати отримання такої заяви;

13. Засідання стипендіальної комісії правомочне, якщо на ньому присутні не менш 50% членів від її персонального складу.

14. Рішення стипендіальної комісії приймаються простою більшістю голосів, присутніх на її засіданні членів, оформлюються протоколом та вводяться в дію наказом директора.

15. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

16. Студентам денної форми навчання, які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до

визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

17. У разі зарахування аспірантів на денну форму навчання (з відривом від виробництва), які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

18. У разі коли строк закінчення навчання студента, аспіранта, що отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або студент, аспірант вибуває з Інституту до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

19. У період тимчасової непрацездатності студента, аспіранта, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, академічна або соціальна стипендія зберігається у призначеному розмірі.

20. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Інституту стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

21. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

22. Студентам, які відповідно до наказу директора поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

23. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

24. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Інститут має

право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам і аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Інституту, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, затверджується Вченою радою Інституту. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

25. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Інституту, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

26. Студентам, які згідно із Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 170 гривень.

27. Студенти, аспіранти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в Інституті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил, у разі, коли умовами договору про навчання за

програмою академічної мобільності, укладеного ними з Інститутом, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цих Правил.

28. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора інституту таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі, коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

29. Студентам, аспірантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Інститутом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

30. На загальних підставах відповідно до цих Правил здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій студентам і аспірантам, які є



іноземцями і навчаються в Інституті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

31. Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, які є іноземцями і навчаються в Інституті згідно з угодами між Інститутом та іншими вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу, згідно з умовами договору про академічну мобільність.

### **АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ**

32. Академічними стипендіями є:

32.1. Стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам та аспірантам за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

32.2. Ординарні (звичайні) академічні стипендії;

32.3. Стипендії у підвищеному розмірі:

студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

33. Розмір академічних стипендій для студентів денної форми навчання, які навчаються в Інституті за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

34. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

35. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

35.1. Студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до п. 47 цих Правил, згідно з рейтингом займають вищі позиції;



35.2. Студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до Інституту, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до п. 48 цих Правил.

36. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з п.35 цих Правил, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти, відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

У разі, коли розмір стипендії визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

З метою призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні на кожному факультеті формується єдиний рейтинг успішності студентів (спільний для всіх курсів та спеціальностей (напрямів підготовки)).

Ліміт стипендіатів-відмінників, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, визначається, виходячи з умови балансу стипендіального фонду.

37. Академічна стипендія аспірантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме: викладача.

38. Аспіранти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цих Правил, виплачується у повному обсязі.

39. Аспірантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

## **РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ**

40. Інститут у межах коштів, передбачених для виплати стипендій,

призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти Інституту, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

41. Рейтинг студентів Інституту, які навчаються на одному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб- сайті Інституту не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

42. Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку навчального року.

Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

43. Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до Інституту.

44. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом (відділенням), курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науковій, громадській діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового балу. Процедура визначення рейтингового балу, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті (відділенні), курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки) в Інституті.

45. Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти

тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

46. До рейтингу не включаються особи, які:

46.1. Протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Інституті межа незадовільного навчання. Рішенням директора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням.

46.2. Мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (напрямку підготовки).

46.3. Станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість.

46.4. Під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок.

46.5. До дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

47. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Інституту з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Інститутом у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичній кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті,

курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

48. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до навчального закладу.

### **ОСОБЛИВОСТІ ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ ОСОБАМ, ЯКІ РЕАЛІЗУВАЛИ ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ**

49. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Інституті і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 30 цих Правил, здійснюється:

49.1. У разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату Інститутом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил;

49.2. У разі, коли строк навчання в іншому навчальному закладі перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Інститутом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цих Правил.

50. Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Інституту за таких умов:

50.1. Визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому вищому навчальному закладі, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-

кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю (напрямом підготовки) порівняно з нормативним;

50.2. У разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Інституті.

51. Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) в Інституті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

52. У разі коли строк навчання студента в іншому навчальному закладі перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до п.49.2 цих Правил, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

53. Аспірантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Інституті не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до п.30 цих Правил, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі. Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Інституту на підставі рішення відповідної кафедри Інституту за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності

в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи у аспірантурі в Інституті порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

## СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

54. Соціальна стипендія у розмірі, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

54.1. Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення навчальних закладів, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України "Про вищу освіту";

54.2. Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20 – 22 і 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи";

54.3. Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці";

54.4. Особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України "Про підвищення престижності шахтарської праці" - протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

54.5. Особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", та їх діти (до закінчення навчання у навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.6. Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.7. Діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.8. Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України "Про вищу освіту";

54.9. Особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24.10.2002 р. № 218-IV;

54.10. Діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи;

54.11. Студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

55. Особи, зазначені у п. 54 цих Правил мають право на отримання соціальної стипендії, за умови, якщо вони не отримують академічну стипендію, не перебувають на державному утриманні (крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків) та не перебувають в академічній відпустці.

56. Особи, зазначені у п.54 цих Правил, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення



із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 54 цих Правил, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

57. Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

58. Особам, зазначеним у пункті 54 цих Правил, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цими Правилами, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 54 і 56 цих Правил, збільшується:

58.1. Студентам, які є інвалідами по зору і слуху, - на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

58.2. Студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, - на 30 відсотків.

59. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до Інституту з заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

59.1. До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні

переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

- студентського квитка.

59.2. Крім того, студенти додатково подають такі документи:

59.2.1. Особи, що зазначені у п.54.1 цих Правил:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків.

59.2.2. Особи, що зазначені у п.54.2 цих Правил:

- копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка.

59.2.3. Особи, що зазначені у п.п.54.3, 54.4 цих Правил:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 р. N 1232 "Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві";

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у п.п.54.3, 54.4 цих Правил, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи.

59.2.4. Особи, що зазначені у п.п.54.5 цих Правил:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку

в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

59.2.5. Особи, що зазначені у п.п.54.6 цих Правил:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи.

59.2.6. Особи, що зазначені у п.п.54.7 цих Правил:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

59.2.7. Особи, що зазначені у п.п.54.8 цих Правил:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

59.2.8. Особи, що зазначені у п.п.54.9 цих Правил:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

59.2.9. Особи, що зазначені у п.п.54.10 цих Правил:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

59.2.10. Особи, що зазначені у п.п.54.10 цих Правил:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

60. Для формування особових справ студентів, що мають право на отримання соціальних стипендій, директором призначається Уповноважена особа з питань соціальних стипендій (надалі – Уповноважена особа).

Уповноважена особа Інституту приймає документи, передбачені пунктом 59 цих Правил, формує на кожного студента особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування Інституту .

61. Соціальна стипендія призначається на весь період навчання, починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

61.1. Студентам, які мають право на призначення соціальних стипендій, - 1000 гривень;

61.2. Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, - 2000 гривень.

62. У разі, коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Інституту до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

63. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

64. Інститут щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з додатком до Постанови КМУ від 28.12.2016 року №1045.

65. Для виплати соціальних стипендій Інститут відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 "Інші рахунки клієнтів Казначейства України" небюджетний рахунок для зарахування бюджетних

коштів. Інститут виплачує соціальну стипендію студентам протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначений рахунок.

66. Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається Інститутом до територіальних підрозділів ДФС.

